



Poszukujemy pracownika na stanowisko:

DYSPOZYTOR

w oddziale w Świnoujściu

Obowiązki:

- przydzielanie zadań pracownikom zatrudnionym przy wykonywaniu usług
- tworzenie i weryfikacja tras ruchu pojazdów
- kontrola wykonania usług w terenie
- rozliczanie czasu pracy pracowników, weryfikacja kart drogowych
- sporządzanie dokumentacji związanej z wykonaniem usług
- prowadzenie ewidencji, rejestrów
- ważenia pojazdów

Nasze oczekiwania:

- wykształcenie min. średnie, wskazane techniczne
- znajomość pakietu MS Office (w szczególności Excel)
- prawo jazdy kat. B
- znajomość topografii Świnoujścia
- gotowość do pracy zmianowej (w miarę potrzeb)
- dobra organizacja czasu pracy

Oferujemy

- stabilne warunki zatrudnienia w firmie o ugruntowanej pozycji na rynku
- możliwość rozwoju i podnoszenia kwalifikacji zawodowych
- przyjazną atmosferę pracy w profesjonalnym zespole

Sposób rekrutacji:

Prosimy o przesyłanie aplikacji (cv i list motywacyjny) na adres mailowy: boguslaw.zaczek@remondis.pl

W aplikacji prosimy zawrzeć klauzulę: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych; tekst jednolity: Dz. U. 2016 r. poz. 922)”.

Kontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.